

01/02/2023

Regolamento Nido d'infanzia “La Casa dei Bambini”

Via Aldo Moro n°2/13 Albino (Bergamo)
lacasadeibambini@lafenicecoop.org



Cooperativa “La Fenice” Via Duca d’Aosta 17 - Albino (BG) tel 035 752876
segreteria@lafenicecoop.org



REGOLAMENTO DEL NIDO D'INFANZIA LA CASA DEI BAMBINI

Art.1 Premessa

Il presente regolamento disciplina l'attività del Nido d'Infanzia La Casa dei Bambini ad Albino (BG) gestito da La Fenice Società Cooperativa Sociale ONLUS. È attivo per i bambini e le bambine che frequentano il nido in regime privato. La Cooperativa, titolare del nido, assume quale modello operativo di riferimento per il nido stesso la progettazione e la gestione a rete, finalizzate alla realizzazione di un sistema integrato dei servizi educativi pubblici e privati appartenenti all'Ambito della Media Valle Seriana.

Art. 2 Finalità

Il nido d'infanzia è un servizio educativo e di promozione sociale di interesse pubblico che accoglie i bambini e le bambine di età compresa tra i tre e i trentasei mesi, nel rispetto del diritto di ogni soggetto all'educazione.

Il servizio è finalizzato alla realizzazione dei seguenti obiettivi:

- offrire ai bambini e alle bambine un luogo di accoglienza, accudimento, educazione nella prospettiva del loro benessere psico-fisico;
- favorire lo sviluppo delle loro potenzialità comunicative, relazionali, cognitive e ludiche;
- offrire risposte e sostegno alle famiglie nella cura e nel processo educativo dei figli, nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa attraverso momenti di confronto e riflessione tra famiglie e gli operatori presenti nei nidi con il supporto e la consulenza pedagogica.

Art. 3 Funzionamento

Il nido d'infanzia è aperto tutti i giorni lavorativi.

L'orario di apertura del nido è dalle ore 7.30 alle ore 16.30.

È consentita la frequenza part-time.

È prevista la possibilità di un servizio di posticipo che estende l'orario fino le 18.30 a fronte di un numero minimo di iscritti.

Il calendario del nido viene definito annualmente e prevede la chiusura nei seguenti periodi:

- tutte le festività civili e religiose;
- per circa due settimane durante il periodo estivo nel mese di agosto;
- per una settimana in concomitanza con il periodo natalizio.

Art. 4 Modalità e tempi di iscrizione

L'iscrizione iniziale comporta il pagamento di una quota una tantum di euro 100 che, in caso di ritiro, non verrà restituita. Fino alla ricezione del pagamento l'iscrizione non sarà ritenuta confermata.

Art. 5 Criteri per la formulazione delle graduatorie

Le iscrizioni delle famiglie saranno accolte durante tutto l'anno previa disponibilità di posti.



La priorità sarà data alle iscrizioni a tempo pieno e a partire dal mese di settembre.

La graduatoria sarà aggiornata a maggio per chi inizia la frequenza a settembre.

Se ci saranno ancora posti disponibili, durante l'anno ci saranno due ulteriori finestre di aggiornamento della graduatoria:

- a fine ottobre per chi inizierà la frequenza a gennaio
- a fine febbraio per chi chiede la frequenza per il resto dell'anno educativo.

I minori ammessi al nido debbono essere in regola con le disposizioni sanitarie previste dalla regolamentazione regionale e provinciale.

Art. 8 Modalità di Ritiro e Dimissioni e Cambio di Frequenza

Se si vuole chiudere anticipatamente la frequenza occorre comunicarlo per iscritto almeno 30 giorni prima. Il ritiro comporta il pagamento della retta intera per il mese in corso e del 25% della retta per il mese successivo al ritiro. Il ritiro durante il mese di ambientamento prevede il pagamento della retta intera per il mese e del 25% della retta del mese successivo. Se si chiude la frequenza nel mese di maggio si devono pagare anche i mesi di giugno e luglio con una retta ridotta al 25%.

La modifica in riduzione dell'orario di frequenza è possibile a partire dal mese di febbraio. La riduzione dell'orario richiesta nei mesi precedenti comporta il pagamento della retta del tempo pieno fino al mese di gennaio compreso.

Art. 9 Organi di Partecipazione

Il nido si avvale dei seguenti organi di partecipazione:

- l'Assemblea delle Famiglie.
- I rappresentanti dei genitori

Sono funzioni dell'Assemblea delle Famiglie:

- garantire la partecipazione delle famiglie alla vita del nido d'infanzia;
- esprimere pareri sui diversi aspetti legati al funzionamento del servizio e su possibili prospettive d'intervento;
- eleggere i propri rappresentanti.

-

Art. 10 Personale

Il personale, educativo e ausiliario, del nido è assegnato al servizio nel rispetto della normativa e dei contratti in materia di profili professionali, di rapporto numerico personale/bambini.

Gli ausiliari addetti ai servizi garantiscono l'assolvimento delle funzioni di pulizia generale degli ambienti, di aiuto in cucina e nella somministrazione dei pasti e partecipano ad alcuni momenti di lavoro di gruppo e di formazione con gli educatori.

Il personale educativo:

- elabora, realizza, aggiorna e verifica il progetto educativo del servizio,
- garantisce un raccordo con le famiglie, promuovendo la loro partecipazione alle attività e alla vita del nido
- documenta i percorsi educativi realizzati.

Il coordinamento è affidato ad un coordinatore esterno le cui funzioni devono essere finalizzate a garantire un buon funzionamento organizzativo e pedagogico.



Art. 11 Servizio psicopedagogico

Lo psicopedagogista:

- contribuisce all'elaborazione delle linee guida educative e del piano programmatico generale e di riferimento in sinergia con il Responsabile e il personale educativo;
- supporta il Coordinatore e il personale nella stesura del progetto educativo.
- assicura la consulenza psicopedagogica al personale del nido d'infanzia con la definizione comune e la verifica delle metodologie di intervento; a tal fine, opera all'interno del nido con momenti di osservazione dei bambini ed incontri con i genitori

Art. 12 Vigilanza igienico sanitaria

La vigilanza igienico sanitaria al nido d'infanzia è competenza dell'A.T.S. che vi provvede secondo la normativa vigente.

Art. 13 Rette di frequenza

La retta di frequenza è determinata annualmente.

Le rette mensili di frequenza al Nido sono comprensive della fornitura dei prodotti per l'igiene e dei pannolini.

Si allega tabella esplicativa delle rette e di tutte le condizioni ad esse legate.

